

แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

ในปีงบประมาณ 2564 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีแผนการสนับสนุนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

| รายละเอียด | แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ |
|----------------------------------|--|
| 1. การไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน | <p>P <u>ในประเทศ</u> คณะได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการให้อาจารย์ไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ตามหัวข้อที่สนใจ ปีละ 20,000 บาท</p> <p><u>ต่างประเทศ</u> คณะได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการให้อาจารย์ไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้/ดูงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์คณะพยาบาล ศาสตร์กับต่างประเทศ ทุนมีयाซากิ 2 ทุน ๑ ละ 60,000 บาท 2. ทุนดูงานต่างประเทศแบบมีเป้าหมาย 2 ทุน ๑ ละ 200,000 บาท <p>D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ในประเทศบุคลากร สายวิชาแจ้งสมัครเข้าร่วมประชุมฯ มาที่งานบริหาร บุคคลเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง 2. ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ต่างประเทศ งาน บริหารบุคคลนำเรื่องเข้าคณะกรรมการประจำส่วน งานให้ความเห็นชอบ และออกประกาศรับสมัคร โดย มีคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก <p>C</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ในประเทศบุคลากร สายวิชาการงานบริหารบุคคลจะมีการลงข้อมูลบุคลากร สายวิชาที่ไปประชุมฯ ในประเทศในฐานข้อมูลการไป ประชุมฯ เพื่อรายงานให้คณะทราบ 2. ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ต่างประเทศ งาน บริหารบุคคล จะแจ้งให้รายสรุปผลการไปดูงานให้ คณะทราบ |

| รายละเอียด | แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ |
|---|--|
| | <p>A</p> <p>อาจารย์ที่ไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน ต่างประเทศ งานบริหารบุคคล จะจัดเวทีให้มาร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงในปีต่อไป</p> |
| <p>2. การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ</p> | <p>P</p> <p>- การลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ในปีการศึกษา 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563 มีมติกำหนด โควตาการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 คน (โดยพิจารณา จากข้อมูลภาระงานการขึ้นฝึกปฏิบัติของอาจารย์ ในปี การศึกษา 2564) แบ่งเป็น 2 ช่วง ๆ ละ 6 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ช่วงเดือนมิถุนายน 2564 - พฤศจิกายน 2564 จำนวน 1 คน 2. ช่วงเดือนมกราคม 2565 - มิถุนายน 2565 จำนวน 1 คน <p>D</p> <p>- งานบริหารบุคคลประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสาย วิชาการที่สนใจจะลาไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทาง วิชาการจะทำโครงการเพื่อลาไปปฏิบัติฯ เพื่อนำเสนอ เข้าคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณา</p> <p>C</p> <p>- ผู้ได้รับการพิจารณาในไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ทางวิชาการ ลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนฯ และ รายงานความก้าวหน้าในคณะกรรมการประจำส่วน งานทราบตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประจำส่วน งานกำหนด โดยงานบริหารบุคคลเป็นผู้กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับการลาไป ปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนฯ</p> <p>A</p> <p>- งานบริหารบุคคลติดตามการนำผลงานจากการไปลา ปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนฯ ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูง และนำข้อเสนอแนะเสนอรองคณบดีที่เกี่ยวข้องเพื่อ ปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> |

| รายละเอียด | แผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรสายวิชาการ |
|---------------------------|--|
| 3. การลาศึกษาต่อ | <p>P</p> <p>1. คณะได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกทั้งในและต่างประเทศให้กับอาจารย์ ดังนี้</p> <p>1.1 ทุนศึกษาต่อในประเทศ จำนวน 3 ทุน ๆ ละไม่เกิน 1,000,000 บาท</p> <p>1.2 ทุนศึกษาต่อต่างประเทศ จำนวน 2 ทุน ตามอัตราค่าใช้จ่ายนักเรียนทุน กพ. (U ที่อยู่ในกลุ่ม 1, 2)/ไม่เกิน 2,500,000 บาท (U ที่อยู่ในกลุ่ม 3)</p> <p>D</p> <p>2. คณะได้มีจัดทำแผนติดตามความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการในการทำผลงานทางวิชาการตามมาตรการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานทุกปี</p> <p>3. คณะได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการช่วยเหลือในการขอลาไปศึกษาต่อ โดยได้มีการนัดประชุมพูดคุยเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือ</p> <p>C</p> <p>4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากร และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ได้มีการติดตามความก้าวหน้าจากการประชุมพูดคุยเป็นระยะ</p> <p>A</p> <p>5. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ประเมินผลดูความก้าวหน้าจากการติดตามช่วยเหลือ เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการใหม่ให้ดีขึ้น</p> |
| 4. การขอตำแหน่งทางวิชาการ | <p>P</p> <p>1. คณะจัดสรรงบกองทุนวิจัยในการจัดทำค่าวิทยากรเพื่อพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และค่าวิทยากรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 1,500,000 บาท</p> <p>2. คณะจัดสรรงบประมาณสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับบทความวิจัยที่เป็นผลงานของอาจารย์/บุคลากรของคณะ 3,000-35,000 บาท ตามระดับการตีพิมพ์</p> |

| รายละเอียด | แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ |
|------------|--|
| | <p>D</p> <p>3. คณะได้มีจัดทำแผนติดตามความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการในการทำผลงานทางวิชาการตามมาตรการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานทุกปี</p> <p>C</p> <p>4. ได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการทำตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยได้มีการนัดประชุมพูดคุยกับกลุ่มที่ต้องการทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือ</p> <p>A</p> <p>5. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและบุคลากรและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ประเมินผลดูความก้าวหน้าจากการติดตามช่วยเหลือ เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการใหม่ให้ดีขึ้น</p> |