



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 188 1/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นไปอย่างต่อเนื่องตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินีกาญจน์	คงสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กัณตพร	ยอดไชย	รองประธานคณะกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ พรชัย	ลิขิตธรรมโรจน์	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิگانต์	กาละ	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัชมน	พิเชษฐวรกุล	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรีสุข	พุ่มมณี	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูลีพร	พรหมพาหกุล	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทรา	พรหมน้อย	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภิน	จิระเกียรติกุล	กรรมการ
10. ดร.ทรงสิน	ธีระกุลพิศุทธิ์	กรรมการ
11. นายมนตรี	บุญญะยูวะ	กรรมการ
12. นายอุดมเดช	นิมนวล	กรรมการ
13. นางอัมพา	อาภรณ์ทิพย์	กรรมการ
14. ดร.วริศรา	โสรัจจ์	กรรมการและเลขานุการ
15. นางสาวพรรณวดี	ธีระกุลพิศุทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. อำนวยการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์
2. ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางที่กำหนดในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3. สรุปผลการลงมติเมื่อสิ้นสุดการอภิปรายโครงการวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4. ติดตามการดำเนินการของศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ เพื่อให้แน่ใจว่าการบันทึกมติประชุมและเอกสารสื่อสารกับผู้วิจัยเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นลายลักษณ์อักษร ลงนามโดยประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมาย

5. ให้ความเห็นชอบผู้พิจารณาทบทวนโครงร่างการวิจัยตามที่เลขานุการเสนอชื่อ

เลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. บริหารจัดการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวิธีดำเนินการ มาตรฐาน

2. เสนอชื่อผู้ทบทวนโครงร่างการวิจัย

3. จัดองค์ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยฯ

4. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารที่เจ้าหน้าที่ศูนย์จริยธรรมฯ เตรียมไว้สำหรับการ ประชุม

5. บันทึกการประชุมหรือกำกับดูแลการบันทึกการประชุมของเจ้าหน้าที่ศูนย์จริยธรรมฯ

6. ให้คำแนะนำและกำกับดูแลการดำเนินงานในศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ฯ ให้มี ประสิทธิภาพ

กรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยฯ เพื่อพิจารณาโครงการ เป็นประจำ ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการฯ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ทบทวนพิจารณา อภิปราย โครงร่างการวิจัยที่จะเสนอในประเด็นจริยธรรม

3. ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่กำหนดในวิธีการดำเนินการมาตรฐาน

4. รักษาไว้ซึ่งความลับของเอกสารโครงร่างการวิจัย เอกสารที่เกี่ยวข้อง และการพิจารณาตัดสิน ในที่ประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ เช่น จัดเตรียมการประชุมและเอกสารประกอบการ ประชุม การแจ้งมติให้นักวิจัยทราบ และการประสานกับนักวิจัย เป็นต้น

2. ประสานงาน ติดตามโครงการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ และนักวิจัย

3. จัดเก็บเอกสารและการทำลายเอกสารตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ.2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 188 1/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นไปอย่างต่อเนื่องตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินิภาญจน์	คงสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กันตพร	ยอดไชย	รองประธานคณะกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ พรชัย	ลิขิตธรรมโรจน์	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์	กาละ	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริชมน	พิเชษฐวรกุล	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรีสุข	พุ่มมณี	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูลีพร	พรหมพาหุล	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทรา	พรหมน้อย	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ	จิระเกียรติกุล	กรรมการ
10. ดร.ทรงสิน	ธีระกุลพิศุทธิ์	กรรมการ
11. นายมนตรี	บุญยะยูวะ	กรรมการ
12. นายอุดมเดช	นิมมวล	กรรมการ
13. นางอัมพา	อาภรณ์ทิพย์	กรรมการ
14. ดร.วริศรา	โสรัจจ์	กรรมการและเลขานุการ
15. นางสาวพรณวดี	ธีระกุลพิศุทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. อำนวยการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์
2. ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางที่กำหนดในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3. สรุปผลการลงมติเมื่อสิ้นสุดการอภิปรายโครงการวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

/4. ติดตามการ....

4. ติดตามการดำเนินการของศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ เพื่อให้แน่ใจว่าการบันทึกมติประชุมและเอกสารสื่อสารกับผู้วิจัยเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นลายลักษณ์อักษร ลงนามโดยประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมาย

5. ให้ความเห็นชอบผู้พิจารณาทบทวนโครงร่างการวิจัยตามที่เลขานุการเสนอชื่อ

เลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. บริหารจัดการดำเนินงานคณะกรรมการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวิธีดำเนินการ มาตรฐาน

2. เสนอชื่อผู้ทบทวนโครงร่างการวิจัย

3. จัดองค์ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยฯ

4. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารที่เจ้าหน้าที่ศูนย์จริยธรรมฯ เตรียมไว้สำหรับประกอบการ ประชุม

5. บันทึกการประชุมหรือกำกับดูแลการบันทึกการประชุมของเจ้าหน้าที่ศูนย์จริยธรรมฯ

6. ให้คำแนะนำและกำกับดูแลการดำเนินงานในศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ฯ ให้มี ประสิทธิภาพ

กรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยฯ เพื่อพิจารณาโครงการ เป็นประจำ ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการฯ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ทบทวนพิจารณา อภิปราย โครงร่างการวิจัยที่จะเสนอในประเด็นจริยธรรม

3. ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่กำหนดในวิธีการดำเนินการมาตรฐาน

4. รักษาไว้ซึ่งความลับของเอกสารโครงร่างการวิจัย เอกสารที่เกี่ยวข้อง และการพิจารณาตัดสิน ในที่ประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ เช่น จัดเตรียมการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม การแจ้งมติให้นักวิจัยทราบ และการประสานกับนักวิจัย เป็นต้น

2. ประสานงาน ติดตามโครงการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ และนักวิจัย

3. จัดเก็บเอกสารและการทำลายเอกสารตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ.2567

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

พรณวดี อึ้งกุลพิศุทธิ์

(นางสาวพรณวดี อึ้งกุลพิศุทธิ์)

นักวิชาการอุดมศึกษา

พรณวดี/พิมพ์/ตรวจทาน